



**1. ADENDO AO EDITAL Nº 023/2017**  
**INSCRIÇÃO PARA O PROCESSO SELETIVO**  
**PROJETO DE EXTENSÃO INSTITUCIONAL**

Mônica Gomes Abel, Secretária Geral do Centro Universitário São Camilo, no uso de suas atribuições, torna público o seguinte Adendo ao Edital n.023/2017, publicado em 08 de maio de 2017 que trata de alteração do Item VIII - Das entrevistas, conforme nova redação a seguir:

**VIII - DA ENTREVISTA**

Os dias e horários das entrevistas serão definidos pelo número de inscrição recebido à inscrição. **Alunos** baseados no campus Ipiranga receberão um número de inscrição iniciado por IP-XXX, enquanto que **alunos** baseados na Pompeia receberão um número iniciado por PO-XXX. **Colaboradores** receberão um número iniciado por CO-XXX e poderão escolher dia e horário em que serão entrevistados. Os dias, horários e locais das entrevistas estão distribuídos da seguinte forma:

<b>Número da inscrição no edital</b>	<b>Dia da entrevista</b>	<b>Horário da entrevista</b>	<b>Local da entrevista</b>
De IP-001 a IP-005	20 de junho	10:00 – 11:00	Sala BS02, campus Ipiranga
De IP-006 a IP-010	20 de junho	11:00 – 12:00	Sala BS02, campus Ipiranga
De IP-011 a IP-015	20 de junho	13:00 – 14:00	Sala BS02, campus Ipiranga
De IP-016 a IP-020	20 de junho	14:00 - 15:00	Sala BS02, campus Ipiranga
De IP-021 a IP-025	20 de junho	15:00 - 16:00	Sala BS02, campus Ipiranga
De IP-026 a IP-030	21 de junho	09:00 – 10:00	Sala BS02, campus Ipiranga
De IP-031 a IP-035	21 de junho	10:00 – 11:00	Sala BS02, campus Ipiranga
De IP-036 a IP-040	21 de junho	11:00 – 12:00	Sala BS02, campus Ipiranga
De IP-041 a IP-045	21 de junho	13:00 – 14:00	Sala BS02, campus Ipiranga
De IP-046 a IP-050	21 de junho	14:00 - 15:00	Sala BS02, campus Ipiranga

De IP-051 a IP-055	21 de junho	15:00 - 16:00	Sala BS02, campus Ipiranga
De PO-056 a PO-060	22 de junho	10:00 – 11:00	Sala 15A, campus Pompeia
De PO-061 a PO-065	22 de junho	11:00 – 12:00	Sala 15A, campus Pompeia
De PO-066 a PO-070	22 de junho	13:00 – 14:00	Sala 15A, campus Pompeia
De PO-071 a PO-075	22 de junho	14:00 - 15:00	Sala 15A, campus Pompeia
De CO-076 a CO-080	A escolher	A escolher	A escolher (20 e 21/06 no Ipiranga ou 22/06 na Pompeia)

Colaboradores poderão escolher os dias e horários em que serão entrevistados, seguindo as datas disponíveis com base no cronograma acima exibido.

Os demais itens e subitens publicados no Edital 023/2017 continuam inalterados.

**PUBLIQUE-SE**

São Paulo, 17 de maio de 2017.

Mônica Gomes Abel  
Secretária Geral

**EDITAL Nº 023/2017**

**INSCRIÇÃO PARA O PROCESSO SELETIVO**

**PROJETO DE EXTENSÃO INSTITUCIONAL**

Mônica Gomes Abel, Secretária Geral do Centro Universitário São Camilo, no uso de suas atribuições e por ordem deliberação da Profa. Dra. Margareth Zabeu Pedroso, Pró - Reitora Acadêmica do Centro Universitário São Camilo - Campus Ipiranga, inscrito no CNPJ nº 58.250.689/0012-45, situado na Avenida Nazaré nº 1501, Bairro Ipiranga, São Paulo, SP e Campus Pompeia, inscrito no CNPJ nº 58.250.689/0004-35, situado na Rua Raul Pompeia nº 144, Bairro Pompeia, São Paulo, SP, mantido pela União Social Camiliana, torna público o presente **EDITAL** que regerá o Processo de Inscrição e Seleção para o Projeto Narizes de Plantão, conforme abaixo:

**I - DO OBJETIVO:**

Selecionar alunos e colaboradores que desejem participar do projeto Narizes de Plantão. O projeto visa treinar alunos de graduação e docentes da área da saúde na arte do palhaço, ou *clown*, para que possam ser realizadas visitas de palhaços dentro de hospitais parceiros.

**II - DA INSCRIÇÃO**

**Período: de 29 de maio a 16 de junho de 2017.**

**Quantidade máxima de inscrições:** 75 (setenta e cinco) para alunos e 5 (cinco) para colaboradores do Centro Universitário São Camilo. Caso o número máximo de inscrições seja atingido antes do dia 16 de junho, o edital será encerrado com antecedência.

**Taxa de inscrição:** 10 (dez) reais. A taxa deverá ser paga na Tesouraria da Instituição somente com cartão de débito.

**Local:** Contact Center através do telefone 0300.0178585 (Opção 2).

**Etapas de Inscrição:**

- 1 - Realização da pré-inscrição via telefone;
- 2 - Retirada do requerimento de inscrição na central de atendimento do campus em que o aluno estuda;
- 3 - Comparecimento no departamento financeiro para pagamento da taxa de inscrição, por meio de cartão de débito;
- 4 - Entregar na central de Atendimento o requerimento da inscrição com autenticação do pagamento realizado e o questionário, bem como cientificar-se do número de inscrição para data e horário de entrevista.

A inscrição somente será confirmada mediante o cumprimento de todas as etapas mencionadas acima, no período estipulado.

### **III - DAS VAGAS**

O número total de vagas para o projeto é de 18 (dezoito) para alunos e 2 (duas) para colaboradores.

### **IV - DO PROFESSOR RESPONSÁVEL:**

Prof. Dr. Mauro Fantini Nogueira Martins

### **V- DA COORDENAÇÃO ENVOLVIDA:**

Profa. Marcia Maria Gimenez

### **VI - DOS REQUISITOS PARA INSCRIÇÃO**

O interessado deverá:

- Estar regularmente matriculado em um curso de graduação ou pós-graduação do Centro Universitário São Camilo, no caso dos alunos, ou ser colaborador regularmente contratado pelo Centro Universitário São Camilo. Colaboradores que também sejam alunos entrarão na categoria de alunos, para critério de seleção;
- Ser maior de 18 anos no ato da inscrição;
- Preencher e entregar o questionário anexo à ficha de inscrição. O questionário pode ser retirado em folha impressa na central de atendimento ou baixado no site da São Camilo e impresso pelo candidato;
- Obedecer às vagas disponíveis conforme item DAS VAGAS; ao número máximo de inscrições; aos critérios para seleção conforme item DOS CRITÉRIOS PARA A SELEÇÃO e aos demais itens deste edital.

### **VII - DOS CRITÉRIOS PARA A SELEÇÃO (COMPETÊNCIAS E HABILIDADES NECESSÁRIAS):**

a) Os interessados serão selecionados mediante processo de avaliação de questionário e entrevista, a ser realizada nos dias **20, 21, e 22 de junho de 2017**;

b) A seleção será feita através de concurso aberto e a classificação deverá se basear no resultado obtido a partir de:

- Análise do questionário entregue no ato da inscrição. O questionário pode ser retirado em folha impressa na central de atendimento ou baixado no site da São Camilo e impresso pelo candidato;
- Entrevista que compreende uma avaliação do interessado quanto às suas habilidades e atitudes para a função.

### **VIII - DA ENTREVISTA:**

Os dias e horários das entrevistas serão definidos pelo número de inscrição recebido à inscrição. Alunos ou colaboradores baseados no campus Ipiranga receberão um número de inscrição iniciado por IP-XXX, enquanto que os baseados na Pompeia receberão um número iniciado por PO-XXX. Os dias, horários e locais das entrevistas estão distribuídos da seguinte forma:

Número da inscrição no edital	Dia da entrevista	Horário da entrevista	Local da entrevista
De IP-001 a IP-005	20 de junho	10:00 – 11:00	Sala BS02, campus Ipiranga
De IP-005 a IP-010	20 de junho	11:00 – 12:00	Sala BS02, campus Ipiranga
De IP-010 a IP-015	20 de junho	13:00 – 14:00	Sala BS02, campus Ipiranga
De IP-015 a IP-020	20 de junho	14:00 - 15:00	Sala BS02, campus Ipiranga
De IP-020 a IP-025	20 de junho	15:00 - 16:00	Sala BS02, campus Ipiranga
De IP-026 a IP-030	21 de junho	09:00 – 10:00	Sala BS02, campus Ipiranga
De IP-031 a IP-035	21 de junho	10:00 – 11:00	Sala BS02, campus Ipiranga
De IP-035 a IP-040	21 de junho	11:00 – 12:00	Sala BS02, campus Ipiranga
De IP-041 a IP-045	21 de junho	13:00 – 14:00	Sala BS02, campus Ipiranga
De IP-046 a IP-050	21 de junho	14:00 - 15:00	Sala BS02, campus Ipiranga
De IP-051 a IP-055	21 de junho	15:00 - 16:00	Sala BS02, campus Ipiranga
De PO-056 a PO-060	22 de junho	10:00 – 11:00	Sala 15A, campus Pompeia
De PO-061 a PO-065	22 de junho	11:00 – 12:00	Sala 15A, campus Pompeia
De PO-066 a PO-070	22 de junho	13:00 – 14:00	Sala 15A, campus Pompeia
De PO-071 a PO-075	22 de junho	14:00 - 15:00	Sala 15A, campus Pompeia

A ausência no dia e horário designados para a entrevista acarretará em eliminação do candidato, independentemente da justificativa para a ausência. Não haverá troca de horários ou local para outros diferentes dos estabelecidos neste edital.

**É fundamental que o candidato forneça um endereço válido e ativo de email no questionário**, pois as comunicações sobre eventuais alterações no cronograma planejado se darão exclusivamente por email.

#### **IX - DO RESULTADO**

O resultado do processo será publicado em **26 de junho**, no link secretaria editais - resultados, murais de curso e de secretaria, e da página no *facebook* dos Narizes de Plantão ([www.facebook.com/narizesplantao](http://www.facebook.com/narizesplantao)). O resultado também será enviado para o email de todos os inscritos.

#### **X - DA ATIVIDADE DO PARTICIPANTE DO PROJETO:**

- As atividades referentes à participação no projeto Narizes de Plantão não estão associadas e nem são extensão das atividades regulares dos alunos e colaboradores

que venham a ser selecionados para a nova turma. Não há qualquer relação burocrática entre as atividades desenvolvidas pelos participantes no projeto com disciplinas, avaliações, horários de entrada e saída ou outras atividades acadêmicas e administrativas ligadas a outras esferas do Centro Universitário São Camilo.

- Após ser informado de sua aprovação, o candidato selecionado terá um prazo de 50 dias corridos (até 15/08/2016) para participar da palestra "Voluntariado e Transformação Social", no Centro de Voluntariado de São Paulo. A palestra é gratuita e poderá ser agendada por meio do telefone (11)3284-7171. Mais informações estão disponíveis em <http://www.voluntariado.org.br>. O participante que não comparecer à palestra no prazo estipulado estará excluído do projeto. O comprovante de participação deverá ser entregue ao coordenador do projeto **até 29 de agosto de 2016**.
- As atividades dos selecionados ocorrerão durante o segundo semestre de 2017 e terão a duração de 19 semanas.
- Nas primeiras 15 semanas, o participante realizará treinamentos técnicos semanais sobre a linguagem do *clown*. **Os treinamentos ocorrerão às terças-feiras, das 18h às 22h, no campus Ipiranga.** É fundamental que o candidato tenha este horário disponível por todo o semestre. A primeira semana de atividades será uma exceção à regra: haverá dois dias de treinamento nessa semana, na terça e na quarta-feira, também das 18h às 22h. O restante das semanas terá um dia de treinamento, terça-feira. Segue o planejamento de treinos para o semestre.

Semana	Data	Atividade	Conteúdo abordado
1ª	01 e 02/08	Oficina introdutória (2 dias, terça E quarta)	Disponibilidade para jogo, prontidão, respeito à máscara, aceitação
2ª	08/08	Oficina 1	Aceitação, prontidão, subversão da realidade, fragilidade
3ª	15/08	Oficina 2	Criatividade, relação com o parceiro, verdade
4ª	22/08	Oficina 3	Disponibilidade corporal, utilização do corpo no jogo cênico
5ª	29/08	Oficina 4	Filme: Doutores da Alegria Discussão sobre o filme
6ª	05/09	Oficina 5	Figurino, maquiagem, nomes, prontidão
7ª	12/09	Oficina 6	Disponibilidade corporal, utilização do corpo no jogo cênico
8ª	19/09	Oficina 7	Triangulação, expansão e avanço
9ª	26/09	Oficina 8	Status e improvisação

10 <sup>a</sup>	03/10	Oficina 9	Aplicação dos temas abordados no treinamento em simulações
11 <sup>a</sup>	10/10	Oficina 10	Verdade e potência
12 <sup>a</sup>	17/10	Oficina 11	Triangulação e cumplicidade
13 <sup>a</sup>	24/10	Oficina 12	Escuta
14 <sup>a</sup>	31/10	Oficina 13	Aplicação dos temas abordados no treinamento em simulações
15 <sup>a</sup>	07/11	Aula Aberta	Exercícios teatrais com plateia de convidados

- **O participante que se ausentar dos treinamentos por mais de duas ocasiões, será excluído do projeto, independentemente das justificativas para as ausências. É essencial, portanto, que o participante tenha as terças-feiras à noite disponíveis para o treinamento**
- É possível que em poucas ocasiões haja mais de um dia por semana de atividades do projeto. Nesse caso, será acordada com os participantes a melhor data para a atividade complementar, que não será contada para o registro de frequência.
- Durante as 15 primeiras semanas, o participante também precisará observar uma visita de palhaços ao hospital realizada por alunos veteranos que já fazem parte do projeto. As visitas ocorrem às quartas e sábados à tarde. A data específica da visita observada será agendada ao longo do semestre e se

Após o período de treinamento, os alunos realizarão visitas aos hospitais parceiros, sempre acompanhados por pelo menos um veterano do projeto. As escalas serão montadas ao longo do semestre e a previsão é que cada aluno participe de uma ou duas visitas no período entre 08/11 e 20/12.

As visitas ocorrerão semanalmente às quartas-feiras, das 15:00 às 18:00, no Hospital São Camilo Pompeia, em Perdizes e aos sábados, das 14:30 às 18:00, no Hospital da Criança (São Luiz), no Jabaquara. É necessário que o participante tenha disponibilidade de realizar **pelo menos uma visita entre 08/11 e 20/12.**

Portanto, além da disponibilidade para as 15 semanas de treinamento, o participante também deve ter uma quarta à tarde ou um sábado à tarde, disponível para observar uma visita até dia 08 de novembro. O participante também deverá ter pelo menos uma quarta à tarde ou um sábado à tarde, ou uma sexta à tarde disponível a partir de 08 de novembro.

No dia 16 de dezembro haverá a oficina de encerramento do semestre com a presença dos alunos ingressantes e dos veteranos.

#### **XI - DO TERMO DE COMPROMISSO, CERTIFICADO E HORAS COMPLEMENTARES:**

O participante assinará termo de compromisso com o projeto no primeiro dia de atividades (01/08/2017).

O certificado de participação será emitido ao aluno que cumprir suas atividades regularmente, usando-se como critérios: o desempenho artístico, a assiduidade, a responsabilidade, o compromisso e a entrega dos relatórios das atividades desenvolvidas.

Ao aluno que completar o período de treinamento serão concedidas 60 horas de Atividades Acadêmicas Complementares na categoria de “Atividades Formativas”, segundo Regulamento vigente. Para que sejam computadas e concedidas as horas, o aluno deve, ao término do período de treinamento, protocolar solicitação de horas na Central de Atendimento ao Aluno, aos cuidados de Assessoria de Extensão e Pesquisa, mediante entrega individual das atividades realizadas durante o período de agosto a dezembro de 2017.

**DÚVIDAS:**

As dúvidas sobre o edital e as atividades do projeto podem ser enviadas para [narizesdeplantaogmail.com](mailto:narizesdeplantaogmail.com).

São Paulo, 08 de maio de 2017.

Mônica Abel  
Secretária Geral